

# سياسة جمع التبرعات

تم اعتمادها في الاجتماع الخامس لعام ٢٠٢١م

بتاريخ ٢٠٢١/٢/٢٢م

جمعية تتياب المستقبل  
Future Youth Association

## مقدمة:

الغرض من هذه السياسة التعريف بالمبادئ والإرشادات الخاصة لجمع الموارد المالية من مختلف المصادر النظامية للجمعية.

## النطاق:

تحدد هذه السياسة المسؤوليات العامة في جمع التبرعات والمسؤوليات المحددة لجامعي التبرعات ومانحيها، وفيما يتعلق باستخدام الأموال والمسؤولية عنها.  
البيان

## المبادئ:

### حقوق المتبرع العامة:

تشمل الحقوق الأساسية للمتبرع:  
الحفاظ على سرية بيانات المتبرع وتقدير رغباته. يتم قبول التبرع فقط إذا كان اختياريا من قبل المتبرع، وينسجم مع أهداف الجمعية  
تزويد المتبرع بالسرعة الممكنة بجميع المعلومات المتعلقة بكيفية التصرف في التبرعات  
يصرف التبرع في الوجهة أو الغاية التي يرغبها المتبرع إذا نص على ذلك

### خصوصية بيانات المتبرع والمستفيد

على جامعي التبرعات في كل الأوقات:  
احترام خصوصية المستفيد والإفصاح عن المعلومات الصحيحة والتي تحفظ كرامته  
احترام قوانين حماية المعلومات في جميع الأوقات  
عدم تسريب أو استخدام المعلومات الخاصة بالمانحين التي تم جمعها بواسطة الجمعية إلا في أغراضها.

### الالتزام بالقوانين الوطنية:

على جامعي التبرعات عدم الانخراط في أي نشاطات تتعارض مع الالتزامات القانونية التي يعملون فيها أو يعملون لمصلحتها وأن يمنعوا حدوث أي نوع من أنواع المخالفات أو التجاوزات سواء أكانت جنائية أو سوء استخدام لنشاطاتهم المهنية

### حقوق المانحين:

من حق المانح أن:  
يعلم عن رسالة ورؤية وأهداف الجمعية وأعضاء مجلس إدارتها والقائمين على الأعمال التنفيذية وهي منشورة على الموقع. كما أنه له الحق في كيفية استخدام المنحة كما هو متفق عليه وأن يتلقى إجابات سريعة عن أي أسئلة متعلقة باستخدام المنحة.

### استخدام المنحة غير المخصصة:

يحق للجمعية استخدام نسبة من التبرعات غير المخصصة يحددها مجلس الإدارة وبموافقة المركز لتغطية مصاريفها التشغيلية.

## السلامة القانونية للمتبرع:

يحق للجمعية التأكد من السلامة القانونية للمتبرع والمبلغ المتبرع به وذلك لحماية الجمعية من أي أخطار محتملة كما يحق للجمعية رفض المنحة أو التبرع في حال وجود أي عوامل من شأنها الإضرار بالجمعية وتبليغ الجهات المختصة في حال وجود شبهات غسل أموال أو تمويل الإرهاب.

## حملات جمع التبرعات:

لا يسمح للجمعية بإقامة حملة جمع التبرعات إلا بعد الحصول على التصاريح النظامية المطلوبة ولا يسمح بأي حال من الأحوال فتح حسابات لهذا الغرض باسم أي شخص مهما كان مركزه

## الارشادات:

ولتحقيق هذه الأهداف التي توأكب رسالتها الاجتماعية ورؤيتها تتضمن هذه السياسة هذه الارشادات:

- ✓ يمنع استقبال التبرعات من خارج المملكة العربية السعودية.
- ✓ يمنع جمع أو استقبال التبرعات خارج مقر الجمعية.
- ✓ أن يكون العائد من التبرعات أعلى من تكلفة الحصول عليه.
- ✓ أن يكون هناك توازن مناسب بين التكاليف والدخل والجودة يعلن عنها أثناء المحفل الرسمي للجمعية أمام منسوبيها وتكون تكلفة جمع التبرعات محددة في نسبة مئوية من الدخل متفق عليها من العموم وأصحاب الصلاحيات.
- ✓ تتلزم الجمعية في سياستها ولوائحها الإدارية وجميع ممارساتها وكافة فريق العمل على الدوام بطريقة تتسم بالعدالة، وبالأمانة، والاستقامة، والشفافية.
- ✓ يتعهد مجلس إدارة الجمعية بالمسؤولية الكاملة أمام الداعمين (قطاعات، أفراد) وعدم استخدام أي وسيلة من الوسائل تمس كرامة المستفيد.
- ✓ عدم استغلال أعضاء الجمعية وكافة منسوبيها لموقعهم في تمثيل لتحقيق فائدة شخصية، وعليه لا يقبل أي تعويض سوى الأجر أو المصاريف المتكلف بها والمحددة لهم.
- ✓ تتابع الجمعية وتوأكب اللوائح الصادرة من الجهة المشرفة عليها بشأن خصوصية وسرية المتبرعين ويتم إمدادهم بجميع المعلومات والتقارير بمجالات صرف أموالهم.
- ✓ تشترط سياسة جمع التبرعات للهدف الذي تم توجه إليه والغرض المنشود من الدعم وخلال الفترة الزمنية المتفق عليها مع توثيقها ضمن جميع الاشتراطات من الجهة الداعمة.
- ✓ يطبق النظام والتدقيق المحاسبي من شركة او على جهة مشرفة ماليًا السجلات المحاسبية ومراجعة الإدخالات المالية والقيود اليومية مع محاسبي الجمعية وبنظام محاسبي معترف به لتتبع حركة التبرعات ومراقبتها، وإعداد تقارير متضمنة المبالغ التي تم جمعها وكيفية صرفها مفصلة وينشر عنها علنا ميزانية كل مشروع أو برنامج لوحده ويحتوي على الإيرادات كلاً والمصاريف وصافي الربح والنسبة المخصصة للهدف منه.
- ✓ رفع التقارير الشهرية عن حركة التبرعات في مختلف حسابات الجمعية لدى البنوك المحلية للإدارة التنفيذية واللجان المتخصصة ومنها إلى مجلس الإدارة.

- ✓ تحقيق مبدأ الشفافية مع المتبرع من خلال التقارير الدورية لسير التبرع، كذلك الإعلان عن التبرعات المحصلة ضمن التقارير المالية السنوية والمعلن عنها في اجتماع الجمعية العمومية والموقع الإلكتروني.
- ✓ إرسال خطاب شكر للمتبرع مرفق معه إيصال استلام التبرع مع تعليمات الجهة المشرفة

#### المسؤوليات

- تطبق هذه السياسة ضمن أنشطة الجمعية وعلى جميع الأفراد الذين يتولون جمع التبرعات من القطاع العام أو الخاص أو غير الربحي أو من المصادر الأخرى.
- ويشجع أولئك الذين يُستخدمون لجمع التبرعات على توقيع مدونة القواعد الأخلاقية والسلوك المهني.

#### آلية جمع التبرعات

- يتم جمع التبرعات نقدية أو العينية عبر القنوات الرسمية للجمعية (الحسابات البنكية، مقر الجمعية) او في الأماكن المصرح بها وفق آلية عمل معتمدة.